

## Csatolandó iratok

### Jövedelemigazolás:

- *munkavállaló*: előző havi nettó jövedelem és cafeteria igazolás
- munkaviszony alapján folyósított *csecsemőgondozási díj*, illetve *gyermekgondozási díj*ban részesülők ellátásainak igazolása
- *munkanélküli* esetén munkaügyi kirendeltségtől hatósági bizonyítvány: *a nyilvántartásban szerepel, ellátásban nem részesül vagy részesül és annak nettó összege*
- nyugdíjfolyósító igazgatóság igazolása aktuális évről (zöld keretes igazolás)
- *egyéni vállalkozó*: lezárt évről NAV igazolás, le nem zárt időszakról könyvelői igazolás
- amennyiben a *vállalkozás szünetel*, igazolás a vállalkozás szüneteltetéséről és nyilatkozat arra vonatkozólag, hogy keresőtevékenységet nem folytat, jövedelemmel nem rendelkezik
- *a járási hivatal által* nyújtott:
  - aktív korúak ellátása
  - ápolási díj
  - időskorúak járadékáról szóló igazolást.

### további csatolandó dokumentumok:

- gyermekelhelyezésről szóló jegyzőkönyv (bírószági vagy gyámhivatali)
- *egyedülállóságról, gyermektartásdíjról* nyilatkozat
- különélő házastárs esetén a különélés igazolása
- 16. évet betöltött tanuló esetén jogviszony igazolás
- *ösztöndíj* igazolás

# SOMOGYEGRES

## Kérelem települési támogatás megállapítására

### I. Az igényelt települési támogatás típusa (jelölje X-szel, kérelmenként legfeljebb egy választható):

- a) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás
- b) Köztemetés
- c) Természeti erők okozta kárenyhítési támogatás
- d) Év végi települési támogatás
- e) Gyermekek születése esetén nyújtható egyszeri támogatás
- f) Első házasságkötés támogatása
- g) Nyugdíjasok támogatása
- h) Rendkívüli települési támogatás
- i) Beiskolázási települési támogatás
- j) Étkeztetési támogatás

### II. Személyes adatok (Nyomtatott betűvel, olvashatóan kérem kitölteni!)

#### 1. A kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele-TAJ szám(kötelező): .....

Telefonszám: .....

Bankszámlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

.....

A folyószámlát vezető pénzüintézet neve: .....

#### 2. A kérelmező családi állapota:

egyedülálló

házastársával/élettársával él együtt

#### 3. A házastárs/élettárs személyes adatai:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

### **Kérelem indoklása (kötelezően kitöltendő!):**

4. A kérelmezővel együtt élő, eltartott gyermekeinek száma összesen: ..... fő

Név	Születési hely, év, hó, nap	Anyja neve	TAJ szám	Megjegyzés*

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni,  
 - ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,  
 - ha a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy  
 - életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

5. A háztartásban élő további személyek adatai:

**(CSAK LAKHATÁS TÁMOGATÁSA ESETÉN SZÜKSÉGES KITÖLTENI)**

Neve	Születési neve	TAJ száma	Születési helye, ideje	Anyja neve	Szerepkör *

\* A szerepkör a kérelmezőre nézve lehet: Nagykorú gyermek, szülő, testvér, nagyszülő, házastárs/élettárs szülője, házastárs/élettárs nagyszülője, unoka, nagykorú gyermek házasársa, egyéb.

### III. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársának/élettársának és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

Lakhatás támogatása esetén a háztartásban élő összes személy jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	A háztartás további tagjai				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
7. Összes jövedelem							

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló **2011. évi CXII. törvény 5.§ (1)** bekezdése alapján **hozzájárok**, hogy az önkormányzat az általam közölt személyes adataimat kezelje, a szükséges igazolásokat megkérje.

**Tudomásul veszem**, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

**Tudomásul veszem**, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

**A kérelemnek helyt adó döntés esetén** fellebbezési jogomról lemondok. *(A nyilatkozat megtétele önkéntes. Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrész áthúzással törölni.)*

**Kijelentem**, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények (jövedelmi helyzet-, létszám-, lakcím változása, tanulói jogviszony megszűnése, gyermek(ek) nagykorúvá válása, házasságkötése) körülmények megváltozásáról **15 napon** belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
a kérelmező aláírása

.....  
a kérelmezővel egy háztartásban élő nagykorú  
személyek aláírása

## TÁJÉKOZTATÓ

### **Jövedelemre vonatkozó adatok kitöltéséhez:**

**Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Nem minősül jövedelemnek**, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkenési támogatást, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül továbbá jövedelemnek a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel, az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor, valamint az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

### **A havi jövedelem kiszámításakor**

- a rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
- a nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

### **A jövedelem típusai:**

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Állami Adóhatóság, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.
- Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

**Egyéb jövedelem:** például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

### **A kérelemhez csatolni kell:**

- a kérelmező és a vele azonos lakcímen élők jövedelméről az igazolásokat, mely igazolható:
- **munkabérből** származó jövedelem esetén, a kérelem benyújtását megelőző hónap keresetéről szóló nettó jövedelem és cafeteria munkáltatói igazolással. Amennyiben az adott hónapban 13. havi munkabér, illetve más jogcímen egy-egy többletjuttatás is kifizetésre került, annak összegét a havi munkabértől elkülönítve kell feltüntetni;
- **munkanélküli ellátás esetén** a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolással, illetőleg a munkaügyi kirendeltség munkanélküli ellátást megállapító határozatával;
- a munkaügyi kirendeltség igazolása arról, hogy a támogatást igénylő, és a vele azonos lakcímen élő személy regisztrált munkanélküli és támogatásban nem részesül; munkanélküli kérelmező esetén a munkaügyi központ igazolását az együttműködés teljesítéséről
- **nyugdíj** illetve nyugdíjszerű ellátás esetén, a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a tárgyév elején megküldött elszámolási lappal
- **őstermelők** esetén a bevételről vezetett dokumentum fénymásolatával, illetve a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Somogy Megyei Igazgatósága által kiállított igazolással, továbbá támogatás esetén a támogatás összegéről szóló igazolással;
- **vállalkozásból származó jövedelem esetén** a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Somogy Megyei Igazgatósága igazolásával, továbbá az adóbevallással nem lezárt időszakra vonatkozóan az egy havi átlagjövedelemről szóló könyvelői igazolással;
- **tartásdíj esetén** a ténylegesen felvett tartásdíjról szóló irattal (elismervény, postai feladóvevény stb.) és a szülők közötti egyezséget tartalmazó közokirattal, vagy a teljes bizonyító erejű magánokirattal, illetve a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítélettel, állam által megelőlegezett gyermektartásdíjról a gyámhivatal határozatával;
- **a járási hivatal által** nyújtott aktív korúak ellátása, ápolási díj, időskorúak járadékáról szóló igazolást.
- **elvált vagy házastársától** különélő személy esetén a házasság felbontásáról, illetve a gyermekelhelyezéséről szóló jogerős bírósági döntést, vagy gyámhatósági jegyzőkönyvet és a különélő szülő lakcímkártyáját,
- a 16. életévet betöltött önálló keresettel nem rendelkező a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek esetén iskolalátogatási és ösztöndíj igazolást,
- a kérelem formanyomtatványon közölt adatokat alátámasztó igazolásokat,
- minden olyan egyéb igazolást, ami a támogatás megállapításának indokoltságát igazolja.

### **A temetési költségekhez való hozzájárulás esetén továbbá csatolandó:**

- a temetés költségeiről a kérelmező nevére szóló eredeti számla,
- az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát.

**Háztartás fogalma:** „az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási helyel rendelkező személyek közössége” (Szt. 4. § (1) bek. f) pont)